



**РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
МО «ХАСАВИОРТОВСКИЙ РАЙОН»**

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Сивухская средняя общеобразовательная школа»**

368037, Республика Дагестан, Хасавюртовский район, село Сивух ул.Имама
Шамяля 20. E-mail. sivukh-sosh@mail.ru, <https://sivukh.dagestanschool.ru/>
тел. +7(928) 567- 66-22

Приказ № 52 от 22.10.2020г.

**О создании рабочей группы по организации и сопровождению процессов развития
сетевой формы реализации образовательных программ**

1.С целью реализации ст. 15 Федерального закона от 29, 12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации», создания условий освоения обучающимися МБОУ «Сивухская СОШ » общеразвивающей программы по дополнительному образованию при необходимости и с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, в соответствии с заключёнными договорами между МБОУ «Петраковская СОШ » и МБОУ «Сивухская СОШ» по сетевому взаимодействию,

ПРИКАЗЫВАЮ:

Создать рабочую группу по организации и сопровождению процессов развития сетевой формы реализации образовательных программ в условиях взаимодействия основных и ресурсных образовательных учреждений в следующем составе:

- 1.Нуциев С.А. — координатор деятельности рабочей группы, заместитель директора по УВР,
- 2.Ахмедов Ш.Б. — ответственный за техническое сопровождение, член группы;
3. Ахмедов Ш.Б.-член рабочей группы, учитель (ОБЖ);
4. Далгатов З.Х. — член рабочей группы, учитель (информатика);
- 5.Таймасханова К.Ц, —член рабочей группы, учитель (педагог-психолог);

2.Рабочей группе в срок до 01.10.2020 г. выполнить следующие мероприятия:

Нуциеву С.А. - совместно с рабочей группой в срок до 01.10.2020 г. внести в локальные правовые акты дополнения, касающиеся организации сетевого взаимодействия:

- Разработать план мероприятий по организации и внедрению сетевых форм взаимодействия между образовательными организациями на 2020-2021 г.г
- акты школы, регламентирующие правила приёма обучающихся, режим занятий обучающихся, формы, периодичность, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между ОУ и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся в связи с использованием сетевой формы реализации образовательной программы);
- заполнить информационную карту по сетевой форме реализации образовательных программ;
- разработать рабочую программу по предметам сетевого взаимодействия;
- составить график и расписание по сетевой форме взаимодействия;
- подготовить информацию о численности групп (классов) обучающихся (с указанием предметов).

Ахмедову Ш.Б., ответственному за техническое сопровождение и за сайт школы, разместить на сайте в разделе «Сетевые формы реализации образовательных программ» следующие документы:

- Локальные акты школы, регламентирующие правила приёма обучающихся, режим занятий обучающихся, формы, периодичность, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между ОУ и обучающимися и (или) родителями (законными

представителями) несовершеннолетних обучающихся в связи с использованием сетевой формы реализации образовательной программы;

- Приказ по ОУ об организации образовательного процесса в сетевой форме обучения;
- Информационную карту по сетевой форме реализации образовательных программ;
- Состав рабочей группы;
- Рабочую программу по предметам;
- Договор о сетевой форме реализации образовательной программы;
- График и расписание занятий по сетевой форме взаимодействия;
- Информацию о численности групп (классов) обучающихся (с указанием предметов);
- Приказ о назначении ответственного за организацию сетевой формы обучения;
- Приказ о зачислении обучающегося в соответствующую учебную группу (класс) и (или) предоставлении обучающемуся возможности осваивать образовательную программу (часть образовательной программы) в ресурсной организации;
- Разработать форму письменного заявления родителей (законных представителей) для организации обучения в сетевой форме.

Контроль за исполнением оставляю за собой.

Директор



Магомедов М.Г.

